



Szent István Egyetem, Gödöllő

**ENYEDI GYÖRGY
REGIONÁLIS TUDOMÁNYOK
DOKTORI ISKOLA
ÚTMUTATÓ**

2016.

1. A doktoranduszi státusszal járó kötelezettségek:

Az Útmutató ismerete, tartalmának, szabályrendszerének elfogadása kötelező.

A doktorandusz legfontosabb feladata a tudományos kutatómunkájának lelkiismeretes végzése valamint az oktatásban való részvétel. A nappali tagozatos doktoranduszok gyakorlati órákon való részvétele kötelező, az elméleti órák látogatása pedig ajánlott (A levelező tagozatos hallgatók számára mind az elméleti, mind a gyakorlati órák látogatása ajánlott). A hiányzás- egy tantárgyból- egy alkalommal megengedett.¹ A szorgalmi időszakban, a nappali tagozatos hallgató, bármilyen okból megvalósult egyéb távollétet a Doktori Iskola vezetőjének köteles jelezni.

A nappali tagozatos doktorandusz a hét öt munkanapjából három munkanapot kötelezően az Intézetben tartózkodik, a témavezetőjétől vagy az előzetesen arra kijelölt személytől tudományos munkához kapcsolódó (folyóirat szerkesztés, kutatócsoportban történő részvétel, stb.) feladatokat lát el. A három munkanap egyikén a doktori képzés óráit látogatja. A hét másik két fennmaradó munkanapja kutató nappá válik, amely kizárólag a saját kutatási témával kapcsolatos tevékenységgel tölthető el, a két kutatói napon az intézetbeli megjelenés nem kötelező. Ezen kutatói tevékenységekről a doktoranduszok napi rendszerességgel - dátummal ellátva - beszámolót készítenek, melyet minden félév végén a Doktori Iskola vezetőjének kötelesek leadni. (A beszámolók oldalbeli terjedelme nem meghatározott, az ellenőrzés szempontja az önálló kutatásban történő előrehaladás nyomon követése.) A doktorandusz számára a témavezetője is kiszabhat feladatokat. Ezen feladatok elsődlegesen tudományos célt kell hogy szolgáljanak, másodsorban azonban lehetnek a doktoranduszi státusszal közvetlen nem járó feladatkörök (operatív, adminisztrációs, mechanikus és egyéb típusú feladatok) is. Amennyiben egyidőben több ilyen elsődleges és másodlagos típusú feladatot kell ellátnia a doktorandusznak, úgy a tudománnyal kapcsolatos feladatok mindig prioritást élveznek. A nappali tagozatos doktorandusz köteles oktatói, helyettesítő tevékenységet is ellátni, ezen órák száma maximum 8 óra/hét, mely 2 munkanapra is elosztható.

A doktorandusz saját kutatási témájának megváltoztatását és/vagy új témavezető kijelölését is kérheti. Ezen igény felmerülése esetén a változtatás szándékát a témavezetőnél, majd a Doktori Iskola vezetőjénél kell bejelenteni, aki a részletek ismeretében, a doktorandusszal, annak témavezetőjével közösen hozza meg a döntést. A kettős témavezetés² lehetősége is fennállhat, ezen esetben a témavezetők szerepkörének kijelölését-szakmai okokból kiindulva a Doktori Iskola vezetője határozza meg.

Pénzügyekre vonatkozó kérdésekben minden esetben a Témavezető és a Doktori Iskola vezetőjének engedélye, aláírása szükséges. Egyéni ügyekben egyenként, csoportos ügyekben az évfolyamfelelős koordinálásával, a mindenkori aktuális egyetemi pénzügyi szabályok betartása mellett.

¹ Az esetleges további hiányzások miatti távollétet a hallgató a tárgy oktatójának és a Doktori Iskola vezetőjének köteles bejelenteni.

² Kettős témavezetés csak nemzetközi együttműködés keretében végzett képzés vagy interdiszciplináris téma esetében lehetséges. Egy témavezetőhöz csak különösen indokolt esetben tartozhat 3-nál több doktorandusz.

Minden hallgatónak kötelező érvényű feladat az oktatói, kutatói és a tanegységekből származó kreditek nyilvántartása,³ a saját indexek kezelése, érdemjegyek beíratása. Minden évfolyam kinevez egy évfolyamfelelőst, aki a hallgatói problémákat kezeli, s a kommunikációt végzi az évfolyam tagjai illetve az oktatók között. Az évfolyamfelelős feladatai közé tartozik továbbá egy csoportos e – mail cím létrehozása, melyhez az érintett doktoranduszoknak hozzáférést kell biztosítani. A hallgatónak ezen elektronikus postafiókot rendszeresen figyelemmel kell kísérnie – kiváltképpen a tanórák és a vizsgák előtti napon. Valamint az évfolyamfelelős hatáskörébe tartoznak a vizsgaidőpontok és helyszínek egyeztetése, az órai anyagok továbbítása, melyekről e – mailben értesítést küld Bese Máriának (Bese.Maria@gtk.szie.hu).

1.1.Saját kutatási témában való előrehaladás:

A kutatói napokról készített beszámolók segítségével a doktorandusz minden félévben (határidő: május 31., december 15.) egy kutatói dolgozatot készít, amelyben tudományos igényességgel (10-12 oldal terjedelemben) bemutatja a kutatási témában való előrehaladást (az átláthatóság kedvéért minden félévben, a korábbi félévek kutatói dolgozatát is csatolni kell: az előrehaladás csak így monitorizálható). A kutatói dolgozat lehet akár a későbbi disszertáció egy-egy fejezete, a kutatási téma elméleti szakirodalmának feldolgozása, önálló empirikus kutatási eredmények, stb. A kutatói dolgozat elkészítésének formai és tartalmi követelményei megegyeznek a Ph.D-értekezés formai és tartalmi követelményeivel. Amennyiben a doktorandusz etikai vétséget (plágiumot)⁴ követ el, annak jogkövetkezményeit viselnie kell, a plágium gyanú felmerülése kapcsán a Doktori Tanács vizsgálatot indít és a vizsgálat lefolytatása után végleges döntést hoz. A féléves szakmai, írásbeli beszámoló részét képezi még a Mellékletben szereplő 2. táblázat félévenkénti kitöltése, az adott tanév és félév megjelölésének feltüntetésével. (Az átláthatóság kedvéért minden félévben, a korábbi félévek táblázatát is csatolni kell, az előrehaladás csak így monitorizálható.) A kutatói beszámolókat, a tudományos igényességgel megírt kutatói dolgozatot és kitöltött 2. táblázatot a hallgató- minden esetben először a saját témavezetőjének küldi el, aki elsőként ítéli meg a leadott munkák tudományos igényességét.⁵

1.2.Nappali tagozatos hallgatók leadási kötelezettsége: minden tanév I. félév december 15., illetve minden tanév II. félév május 31.

1. Kutatói beszámolók
2. Tudományos igényességgel megírt kutatói dolgozat (tartalmazhatja a kutatói beszámolók anyagát, de ugyanaz a tartalom nem beadható)
3. 2. táblázat (ld. melléklet)

Minden félévben tehát a korábbi félévek dolgozatai, táblázatai is csatolandók- az adott tanévek és félévek megjelölésének feltüntetésével. A leadási forma elektronikus, kérjük az

³ Ld. G.,E. táblázat

⁴ A plágium felmerülése kapcsán kiszabható jogkövetkezmények nem csak a kutatói beszámolókra vonatkoznak, hanem az összes önálló tudományos teljesítményre (publikációk, kutatási anyagok, konferenciaanyagok, beadandó szemináriumi dolgozatok stb.) A bizonyítható plágium a Doktori Iskolából való kizárással is járhat.

⁵ Csak a témavezető által jóváhagyott kutatói beszámoló, dolgozat küldhető el a Doktori Iskola vezetőjének.

anyagokat- az előírt határidőkre- a Khademi.Vidra.Aniko@gtk.szie.hu e-mail címre küldjék el (Lehetőleg egy darab e-mailben és a tárgyszó rovatba a hallgató neve szerepeljen!)

1.3. Költségtérítéssel hallgatók leadási kötelezettsége: minden tanév I. félév december 15., illetve minden tanév II. félév május 31.

1. Tudományos igényességgel megírt kutatói dolgozat
2. 2. táblázat (ld. Melléklet)

Minden félévben tehát a korábbi félévek dolgozatai, táblázatai is csatolandók - az adott tanévek és félévek megjelölésének feltüntetésével. A leadási forma elektronikus, kérjük az anyagokat- az előírt határidőkre- a Khademi.Vidra.Aniko@gtk.szie.hu email címre küldjék el (Lehetőleg egy darab e-mailben és a tárgyszó rovatba a hallgató neve szerepeljen!)

Minden félévben a leadott írásbeli hallgatói, témavezetői beszámolók után következik majd egy szóbeli értékelés, melynek tartalmáról, formájáról, időpontjáról minden hallgató írásbeli értesítést kap a Doktori Iskolától.

2. A témavezetői státusszal járó kötelezettségek:

A témavezető a doktorandusz szakmai karrierútjának vezetéséért felel- figyelembe véve és alkalmazkodva a Ph.D. hallgató habitusát, tudományos tevékenységekben való jártasságát, képességeit. Feladatai közé tartozik a:

- folyamatos kapcsolattartás
- szakmai útmutatás
- kutatási témával illetve az azzal kapcsolatos tudományos tevékenységek mentorálása, gondozása (publikációk, konferenciák, stb.)

A témavezetők által gesztorált tudományos tevékenységek (konferenciák, workshopok stb) igen fontosak és a Doktori Iskola által is támogatottak, időpontjaik kijelölése azonban nem ütközhet a Doktori Iskola képzési időpontjaival.

A témavezetők minden tanév I. félévének december 30-dikáig és minden tanév II. félévének június 15-dikéig írásban elvégzik a doktoranduszok munkájának minősítéseit (a doktoranduszok által leadott kutatási beszámolók, dolgozat, a kitöltött 2. táblázat segítségével) Ezen minősítés leadási formája elektronikus, a Khademi.Vidra.Aniko@gtk.szie.hu e-mailcímre küldhetők a beszámolók.

Amennyiben a témavezetők, egyben kutatási projektek/ kutatócsoportok vezetői is egyben, úgy a doktoranduszokkal végzett tevékenységről, kutatási feladatokról, projektekről kötelesek a Doktori Iskola vezetőjének írásban beszámolni.

3. Az oktatói státusszal járó kötelezettségek:

A Doktori Iskola képzésében résztvevő oktatókat csak a Doktori Iskola kötelékébe tartozó másik oktató helyettesíthet- a Doktori Iskola vezetőjének beleegyezésével.

Bízom benne, hogy a fent megfogalmazott keretek nagymértékben segítik a doktorandusz hallgatók tudományos előrehaladását és segítik a témavezetőket a feladatok számonkérésében.

Prof. Dr. habil. Sikos T. Tamás DSc.
egyetemi tanár
Szent István Egyetem
Enyedi György Regionális Tudományok Doktori Iskola vezető
Gazdaság- és Társadalomtudományi Kar
Regionális Gazdaságtani és Vidékfejlesztési Intézet
+36-28-522-000/2040
sikos.t.tamas@gtk.szie.hu

MELLÉKLETEK

1. táblázat: A Ph.D fokozat megszerzéséhez szükséges minimum pontértékek⁶

Megnevezés	Megkövetelt legkisebb elérendő pontszám
1. Publikációs és visszhangjuk	
1.1. Publikáció folyóiratban	min. 42
1.1.1. ebből idegen nyelven publikált	min. 16
1.2 Konferencia kiadványban	min. 15
1.2.1. ebből idegen nyelven megjelent	min. 5
1.3 Könyv, jegyzet	min. 0
1.4 Hivatkozások	min. 0
1. Összesen	min. 57
2. Külső kutatási források, megbízások	min. 0
3. Tudományos utánpótlás nevelése	min. 0
4. Egyéb tudományos aktivitás	min. 3
1-4. Összesen	min. 60

Publikációkra és alkotásokra adható pontszámok. A kérelmező valamennyi - a Magyar Tudományos Művek Tára (MTMT)-ban nyilvántartott – tudományos publikációjának jegyzékét az MTA Doktori Tanácsa által előírt módon nyújtja be. A társszerzővel írt publikációk esetében az értékelési pontszámot osztani kell a szerzők számával, s az így kapott érték kerülhet beszámításra egyéni teljesítményként.

⁶ Ha a jelölt a 2., 3., 4. produktumokban meghatározott ponthatárt nem éri el, akkor az 1.1 és az 1.2 produktum pontjaival az 1-4. Összesen 43 ponthatár teljesíthető. Ugyanakkor az 1. produktum megkövetelt minimális ponthatára (40 pont) nem teljesíthető 2-4. produktumok pontjaival.

2. táblázat: A doktori iskola fokozatszerzésénél és a habilitációs eljárásnál figyelembeveendő specifikus tudományos és szakmai követelményei értékei

2016/2017 I. félév⁷

A. Publikációk⁸ és visszhangjuk

Megnevezés	Száma	Súly-faktora	Publikációs értékszám (száma*súlyfaktora)
Folyóiratcikkek ⁹	”A-B” kategóriájú nemzetközi		20
	”C-D” kategóriájú nemzetközi		10
	”A” kategóriájú hazai		10
	”B” kategóriájú hazai		8
	”C” kategóriájú hazai		6
	”D” kategóriájú hazai		4
Konferencia kiadványok	Magyar nyelvű (full paper)		3
	Magyar nyelvű (abstract)		1
	Nemzetközi konferencia (full paper)		4
	Nemzetközi konferencia (abstract)		2
Elektronikus publikációk és adatbankok	Magyar nyelven megjelent, lektorált		1
	Idegen nyelven megjelent, lektorált		2
Könyv, -részlet, jegyzet, szerkesztés	Idegen nyelvű könyv, jegyzet, könyvrészlet (megkezdett ívenként)	8/ív (könyvenként max. 50)	
	Magyar nyelvű könyv, jegyzet, könyvrészlet (megkezdett ívenként)	5/ív (könyvenként max. 30)	
	Könyvszerkesztés, nemzetközi		15
	Könyvszerkesztés, hazai		10
Idézettseg, hivatkozások ¹⁰	Idegen nyelvű, külföldön megjelent tanulmányban		3
	Idegen nyelvű, itthon megjelent tanulmányban		2
	Magyar nyelvű tanulmányban		1

Kérjük (sorszámmal ellátva), sorolja fel részletesen a táblázatban az Ön által megjelölt folyóiratcikkek, konferencia kiadványok, elektronikus publikációk, könyv, -részlet, jegyzet, szerkesztés, hivatkozások pontos paramétereit!

⁷ A jelen táblázat időstruktúrája a 2016/2017 –es tanévre, azaz a jelenlegi I. évfolyamra szabott. Ezen táblázatot az összes képzésben eltöltött félévre külön el kell készíteni és az egyes félévek összpontszámát (a félévek megjelölését mindenki saját személyére szabottan készítse el) a táblázat E. altáblázatában rögzíteni.

⁸ „Az egyszerűsített publikációk tekintetében a Doktori Iskola tudományos folyóiratban két idegen nyelvű (külföldön megjelent) és két hazai publikációt ír elő. Az értékelhető tudományos folyóiratok listáját az 5. melléklet és az MTA IX. Osztálya által hivatalosan kiadott listája tartalmazza.

⁹ A regionális tudomány interdisciplináris jellegéből adódóan beszámításra kerülhetnek a többségében regionális tudományos publikációt tartalmazó tudományos folyóiratok. Az értékelés során, egyéb, a fentebbi kritériumoknak kevésbé megfelelő tanulmányok is elfogadhatók a tanulmányok, folyóiratok bemutatásával, a Doktori Iskola vezetőjének minőségi kontrolljával, jóváhagyásával.” (minimum követelmények ld. Ügyrend 6. melléklet).

¹⁰ A témavezető tanulmányában szereplő doktoranduszi hivatkozás nem vehető figyelembe.

Kérjük (sorszámmal ellátva), sorolja fel részletesen a táblázatban az Ön által megjelölt szakmaspecifikus alkotásokat, szakmai díjakat!

Felsorolás:

B. Külső kutatási források

Megnevezés	Száma	Súly- faktora	Értékszám (száma*súlyfaktora)
Hazai tudományos és K+F pályázatok, projektek, kutatási megbízások résztvevője		2	
Külföldi vagy nemzetközi tudományos és K+F pályázatok, projektek, kutatási megbízások résztvevője		3	

Kérjük (sorszámmal ellátva), sorolja fel részletesen a táblázatban az Ön által megjelölt külső kutatási források paramétereit!

Felsorolás:

C. Tudományos utánpótlás-nevelés

Megnevezés	Száma	Súly- faktora	Értékszám (száma*súlyfaktora)
TDK konzulensi munka	ebből kari konferencián díjazott		0,5
	OTDK-n díjazott		2
Részvétel az oktatásban	önálló előadástartás két féléves tárgyból		4
	önálló előadástartás egy féléves tárgyból		2
	gyakorlatvezetés tantárgyanként, félévenként		1

Kérjük (sorszámmal ellátva), sorolja fel részletesen a táblázatban az Ön által megjelölt tudományos utánpótlás-nevelésre vonatkozó tevékenységek paramétereit!

Felsorolás:

D. Egyéb tudományos aktivitás

Megnevezés	Száma	Súly- faktora	Értékszám (száma*súlyfaktora)
Kongresszus, konferencia szervezőbizottság tagja		1	

Kérjük (sorszámmal ellátva), sorolja fel részletesen a táblázatban az Ön által megjelölt Egyéb tudományos aktivitás paramétereit!

Felsorolás:

E. Összesítő ponttáblázat

Megnevezés	2016/17 I. félév	2016/17 II. félév	2017/18 I. félév	2017/18 II. félév	2018/19 I. félév	2018/19 II. félév	2019/20 I. félév	2019/20 II. félév
1. Publikációs és visszhangjuk								
1.1. Publikáció folyóiratban min. 42								
1.1.1. ebből idegen nyelven publikált min. 16								
1.2 Konferencia kiadványban min. 15								
1.2.1. ebből idegen nyelven megjelent min. 5								
1.3 Könyv, jegyzet								
1.4 Hivatkozások								
1. Összesen 57								
2. Külső kutatási források, megbízások								
3. Tudományos utánpótlás nevelése								
4. Egyéb tudományos aktivitás min. 3								
1-4. Összesen 60								

G. A Doktori képzés során megszerzett (tanulmányi) kreditek összesítő táblázata ¹¹(féléves lebontásban)¹²

2016/17 I. félév	2016/17 II. félév	2017/18 I. félév	2017/18 II. félév	2018/19 I. félév	2018/19 II. félév	2019/2020 I. félév	2019/2020 II. félév

A Doktori képzés során a publikációs kreditek minimális összértéke 45 kredit, melyet a képzésben résztvevő hallgatóknak a négy képzési év alatt kell teljesíteniük.¹³

¹¹ A képzés során legalább 70 kreditet „A” típusú tanegységgel, legfeljebb 140 kreditet „B” típusú tanegységgel, 10 kreditet „C” típusú tanegységgel, 20 kreditet „D” típusú tanegységgel lehet szerezni. A félév elismeréséhez legalább 30 kreditet kell (A, B, C típusból) összesen szerezni.

¹² A félévek megjelölését minden hallgató saját képzési időszakára vonatkozóan tölti ki.

¹³ A hallgató az oktatási és kutatási feladatairól minden félévben feljegyzést készít, csatolja ezt a félévenkénti beadandó beszámolóhoz. A hallgató oktatási és kutatási feladataiért adható kreditértékeket –minden esetben, egyénre szabva- a Témavezető és a Doktori Iskola vezetője együttesen végzi el. A hallgató által tanított elméleti és/vagy gyakorlati tanegységet az adott Intézet igazgatója igazolja le. A Doktori Iskola vezetőjének minden félévben kötelessége tájékoztatni a hallgatókat az adott félévben így megítélt kreditértékekről.

3. táblázat: A közgazdaság és regionális tudomány magyarországi folyóiratainak besorolása (Az MTA Regionális Tudományi Bizottság habitus vizsgálati szempontjai alapján)

Folyóirat neve	Minősítése			
	Alapvető (A kategóriás)	Értékelhető (B kategóriás)	Eseti, alkalmi (C kategóriás)	Nem releváns
Acta Oeconomica	xxx			
Sigma		xxx		
Alföldi Tanulmányok		xxx		
Alföldi Társadalom		xxx		
Aula		xxx		
Bankszemle		xxx		
Comitatus			xxx	
Competitio		xxx		
Demográfia		xxx		
Educatio		xxx		
Észak-magyarországi Stratégiai Füzetek		xxx		
Európai Tükör		xxx		
Európai Szemle			xxx	
A Falu			xxx	
Falu, Város, Régió		xxx		
Fejlesztés és Finanszírozás			xxx	
Forrás				xxx
Földrajzi Értesítő		xxx		
Földrajzi Közlemények	xxx			
Gazdálkodás		xxx		
Ipari Szemle		xxx		
INFO Társadalomtudomány	xxx			
Jelenkor				xxx
Jogtudományi Közlöny	xxx			
Közgazdasági Szemle	xxx			
Külgazdaság		xxx		
Limes				xxx
Magyar Jog		xxx		
Magyar Közigazgatás	xxx			
Magyar Tudomány	xxx			
Marketing Menedzsment			xxx	
Munkügyi Szemle		xxx		
Műhely				xxx
ÖKO			xxx	
Pénzügyi Szemle		xxx		
Politikatudományi Szemle	xxx			
Polgári Szemle			xxx	
Pro Minoritate			xxx	
Régió		xxx		
Replika				xxx
Statisztikai Szemle		xxx		

Szociológiai Szemle		XXX		
Társadalomkutatás	XXX			
Társadalom és Gazdaság			XXX	
Tér és Társadalom	XXX			
Területi Statisztika		XXX		
Tiszatáj				XXX
Történelmi Szemle		XXX		
Turizmus Bulletin			XXX	
Valóság		XXX		
Vezetéstudomány		XXX		
További, itt nem jelzett folyóiratok				XXX

Magyarázat:

- alapvetőnek az a folyóirat tekinthető, amely (a) rendszeresen közreadja a regionális tudomány eredményeit, (b) a hazai tudomány egészére, vagy a társadalomtudományra vonatkozóan ismert, magasra értékelt, lektorált;
- értékelhetőnek az a folyóirat tekinthető, amely időközönként, alkalmanként, de közread regionális tudományi cikkeket, a társtudományokban elismert és elfogadott, lektorált;
- eseti az a folyóirat, amely esetenként helyet ad a regionális tudománnyal foglalkozó cikkeknek, más szakmában elfogadott, ismert, nem lektorált;
- nem relevánsnak tekinthető, az a folyóirat, ahol nem jelennek meg regionális tudományhoz tartozó szakcikkek, döntően népszerűsítő jellegűek, a folyóirat lista és besorolás három évente áttekintésre és kiegészítésre kerül.

4. táblázat: "A" kategóriás külföldi tudományos szakfolyóiratok¹⁴ listája¹⁵

"A" kategóriás külföldi tudományos szakfolyóiratok:

- Aktuelle Cornelsen Landkarte
- The Annals of Regional Science
- Antipode
- Community Development Journal
- Contemporary Sociology
- [Deutsche Zeitschrift für Kommunalwissenschaften](#)
- [DISP](#)
- Donauraum
- Economic Geography
- [Entrepreneurship and Regional Development](#)
- Environment and Planning
- Environment and Urbanization
- Espaces et Societes
- Espaces et Sociétés

¹⁴ A fenti kiadványok mellett további, az adott szakterület releváns publikációk elfogadásra kerülnek, amennyiben rendelkeznek szerkesztőbizottsággal és ISBN számmal

¹⁵ A „B” és a „C” típusú folyóiratok minősítését a Doktori Iskola vezetője végzi el.

- [Europa Regional](#)
- European Access
- [European Planning Studies](#)
- [European Spatial Research and Policy](#)
- [European Urban and Regional Studies](#)
- [Fennia](#)
- [Gender Place and Culture - Journal of Feminist Geography](#)
- Geoforum
- Geographica Helvetica
- Geographia Polonica
- Geographical Abstracts – Human Geography
- [Geographical Analysis](#)
- Geographical and Environmental Modeling
- The Geographical Journal (IF)
- Géographie, Économie, Société
- Géographie, Economie & Societe
- [Geographischer Jahresbericht aus Österreich](#)
- Geography – Journal of the Geographical Association
- GeoJournal
- Growth and Change
- [Info regio News](#)
- Informationen zur Raumentwicklung
- International Journal of Urban and Regional Research
- International Planning Studies
- [International Regional Science Review](#)
- [International Review of Administrative Sciences](#)
- Izvestiia Rossijskoj Akademii Nauk – Seria Geograficheskaia
- Izvestiia Russkogo Geograficheskogo Obshchestva
- Jahrbuch für Regionalwissenschaft
- [Journal of Economic Geography](#)
- Journal of Environmental Economics and Management
- Journal of Global Business and Political
- Journal of Public Economics
- [Journal of Regional Science](#)
- [Journal of Rural Studies](#)
- [Journal of Transport Geography](#)
- L'Espace Géographique
- [NISPAcee News](#)
- [Österreichische Zeitschrift für Politikwissenschaft](#)
- [Papers in Regional Science](#)
- Petermanns Geographische Mitteilungen
- [Planning Practice and Research](#)
- [Progress in Human Geography](#)
- Progress in Planning
- RAUM – Österreichische Zeitschrift für Raumplanung und Regionalpolitik
- [Raumforschung und Raumordnung](#)
- [Regional Development Dialogue](#)
- [Regional and Federal Studies](#)
- [Regional Science and Urban Economics](#)
- Regional Studies

- Review of Regional Studies
- Revue D'Economie Industrielle
- Revue d'Economie Regionale et Urbaine
- [Revue D'Économie Regionale et Urbaine](#)
- Revue des etudes Sud-Est Européennes
- Rossijskij Ekonomitcheskij Zhurnal
- Rural Studies
- Rural Sociology
- [Society and Economy](#)
- Sociologia Ruralis
- Society and Economy
- [Space and Policy](#)
- Südosteuropa Mitteilungen
- Systemi Urbani
- Town Planning Review
- Urban Geography
- Urban Studies

Minden további külföldi – szerkesztőbizottsággal rendelkező és lektorált – folyóiratban publikált tanulmány számításra kerülhet a habitus vizsgálatnál.

ÖNÉRTÉKELÉS-ABSZOLUTÓRIUM

1. Teljesített tanulmányi kreditek összesítése¹⁶:

Időszak	Tantárgy neve	Kredit
1. félév (I. évfolyam)		
2. félév		
3.félév (II. évfolyam)		
4. félév		

¹⁶ Az abszolutórium kiadásához szükséges kreditek, pontok kiszámításának menetét az alábbi dokumentumok tartalmazzák, kérem munkájuk során ezeket használják!

<http://rtdi.gtk.szie.hu/kepzesek/2016-szeptember-1-utan-indulo-kepzes/kepzesi-terv>

<http://rtdi.gtk.szie.hu/dokumentumok/2016-szeptember-1-utan-indulo-kepzes/szabalyzatok>

A publikáció elérhetősége:¹⁸

Kérem a fentebbi táblázatban szereplő publikációkat lássák el sorszámmal és az alábbiakban, csak a sorszám feltüntetésével jelöljék meg a publikációk elérhetőségi útvonalát!

1.

2.

3.

stb.

Összesítés:

¹⁸ A publikáció elérhetőségén azt a lelőhelyet értjük, amelyen a Doktori Iskola számára elérhetővé és kontrollálhatóvá válik a tanulmány. Amennyiben a publikáció elektronikus, online formátumban elérhető, kérjük a weboldal legpontosabb belinkelését, honlap hiányában az elektronikus anyag beszolgáltatását. Nyomtatott kiadványok esetén szükségszerű a fedőlap (ISBN szám, ISSN szám), a tartalomjegyzék a folyóirat/tanulmánykötet szerkesztőbizottsági listájának a beszolgáltatása. (Egy névvel ellátott dossziéba célszerű mindenből egy fénymásolt példányt rendezni és a Doktori Iskolába leadni.)

Megnevezés	Száma	Súly-faktora	Publikációs értékszám (száma*súlyfaktora)
Folyóiratcikkek	”A-B” kategóriájú nemzetközi	20	
	”C-D” kategóriájú nemzetközi	10	
	”A” kategóriájú hazai	10	
	”B” kategóriájú hazai	8	
	”C” kategóriájú hazai	6	
	”D” kategóriájú hazai	4	
Konferencia kiadványok	Magyar nyelvű (full paper)	3	
	Magyar nyelvű (abstract)	1	
	Nemzetközi konferencia (full paper)	4	
	Nemzetközi konferencia (abstract)	2	
Elektronikus publikációk és adatbankok	Magyar nyelven megjelent, lektorált	1	
	Idegen nyelven megjelent, lektorált	2	
Könyv, -részlet, jegyzet, szerkesztés	Idegen nyelvű könyv, jegyzet, könyvrészlet (megkezdett ívenként)	8/ív	
	Magyar nyelvű könyv, jegyzet, könyvrészlet (megkezdett ívenként)	5/ív	
	Könyvszerkesztés, nemzetközi	15	
	Könyvszerkesztés, hazai	10	
Idéztség, hivatkozások	Idegen nyelvű, külföldön megjelent tanulmányban	3	
	Idegen nyelvű, itthon megjelent tanulmányban	2	
	Magyar nyelvű tanulmányban	1	

1. Publikációs és visszhangjuk	
1.1. Publikáció folyóiratban (min. 42)	
1.1.1. ebből idegen nyelven publikált (min. 16)	
1.2 Konferencia kiadványban (min. 15)	
1.2.1. ebből idegen nyelven megjelent (min. 5)	
1.3 Könyv, jegyzet	
1.4 Hivatkozások	
Összesen a publikációs kreditek száma (min. 57):	

5. Komplex vizsgáért járó kreditpont (működési szabályzat szerint):

6. A 4 éves képzés során elért összes kreditpont: